

■ Stillings- og personprofil

UDENRIGSMINISTERIET



Direktør

Fiskeristyrelsen
Udenrigsministeriet

Oktober 2017

MUUSMANN

■ www.muusmann.com

- **Opdragsgiver** Udenrigsministeriet.

- **Adresse** Asiatisk Plads 2
1448 København K
Tlf.: 33 92 00 00
www.um.dk.

- **Stilling** Direktør for Fiskeristyrelsen.

- **Refererer til** Direktøren for udenrigspolitik.

- **Ansættelsesforhold** Ansættelse sker efter rammeaftalen om kontraktansættelse af chefer i staten i løngruppe 3. Der vil være mulighed for resultatløn.

Ansættelsen vil ske på åremål (3 år) med mulighed for forlængelse.

Forventet tiltrædelse er den 1. januar 2018.

- **Yderligere oplysninger** Kontakt chefen for Udenrigsministeriets fiskeripolitiske afdeling Ole Toft, telefon 33 92 13 15, eller adm. direktør Lars Muusmann, MUUSMANN, telefon 70 11 20 22 / 40 76 72 27.

- **Ansættelsesprocedure** Følgende datoer er planlagt i ansættelsesforløbet:

Ansøgningsfrist:	Søndag den 5. november 2017
1. samtale:	Mandag den 13. november 2017
Test:	Onsdag den 15. november 2017
2. samtale:	Onsdag den 22. november 2017

Søg stillingen på www.muusmann.com/stillinger.

Kort om den nye Fiskeristyrelse

Fiskeriområdet blev den 7. august 2017 overflyttet til Udenrigsministeriet fra Miljø- og Fødevarerministeriet, hvor området hidtil blev varetaget dels i departementet, dels i den daværende Landbrugs- og Fiskeristyrelse.

Som konsekvens heraf vil der blive etableret en ny selvstændig Fiskeristyrelse i Udenrigsministeriet under politisk ledelse af ministeren for fiskeri, ligestilling og nordisk samarbejde.

Den nye direktør for Fiskeristyrelsen får således som hovedopgave at skabe en ny selvstændig styrelse, der bl.a.:

- Har høj troværdighed i udførelsen af fiskerikontrollen og andre myndighedsopgaver
- Er kendetegnet ved en kultur baseret på saglighed og medarbejdere, der med højt fagligt niveau sikrer overholdelsen af gældende regler
- Omkostningseffektivitet i kontrolindsatsen og den øvrige opgaveløsning.

Den nye styrelsesdirektør skal derfor med stort engagement være i stand til at gennemføre en turnaround med fokus på sikker drift og legitimitet i myndighedsudøvelsen.

Om Fiskeristyrelsen

Den nye Fiskeristyrelse kommer til at beskæftige ca. 240 medarbejdere. Heraf vil ca. 80 medarbejdere være placeret på hovedkontoret i København beskæftiget med overordnet planlægning og styring af kontrolindsatsen, tilskudsbevillinger og administration, mens ca. 160 medarbejdere vil være placeret decentralt rundt om i landet og beskæftige sig med tilsyns- og kontrolopgaver, overvågning mv.

Formål og opgaver

Fiskeristyrelsen skal planlægge og koordinere den fiskerikontrol, der udøves i Danmark, og udføre kontrolopgørelser, risikoanalyser og -vurderinger samt døgnovervågning og servicering af fiskefartøjer.

Fiskeristyrelsen skal koordinere den danske fiskerikontrol til lands og til vands og derigennem bidrage til ansvarlig forvaltning af naturressourcerne.

Rammen for kontrol af erhvervsfiskeriet udgøres af EU's fælles fiskeripolitik. Fiskeristyrelsen skal omsætte EU's regler og forvaltningsplaner til konkrete anvisninger på, hvordan kontrollen af det erhvervmæssige fiskeri skal tilrettelægges, og gennemføre den egentlige kontrol. Ambitionen er en omkostningseffektiv fiskerikontrol med høj effekt.

Som led i EU's fælles fiskeripolitik skal Fiskeristyrelsen varetage administrationen af fiskefartøjsregisteret, tilladelser til fiskeri og det pointsystem, som er etableret i forbindelse med overtrædelser af fiskerilovgivningen. Herudover får styrelsen ansvaret for sporbarhedsregler for fisk og hygiejnekontrol af fisk. Endelig vil gennemførelse af EU's IUU forordning om bekæmpelse af illegalt, urapporteret og ureguleret fiskeri blive en væsentlig opgave.

Lystfiskeriet og fritidsfiskeriet er i vid udstrækning et nationalt anliggende. Fiskeristyrelsen skal fastlægge de overordnede rammer for kontrollens udførelse og niveau. Herudover skal der besvares skriftlige henvendelser om fisketegnsordningen, og den daglige drift af fisketegnstelefonen skal varetages.

Organisation

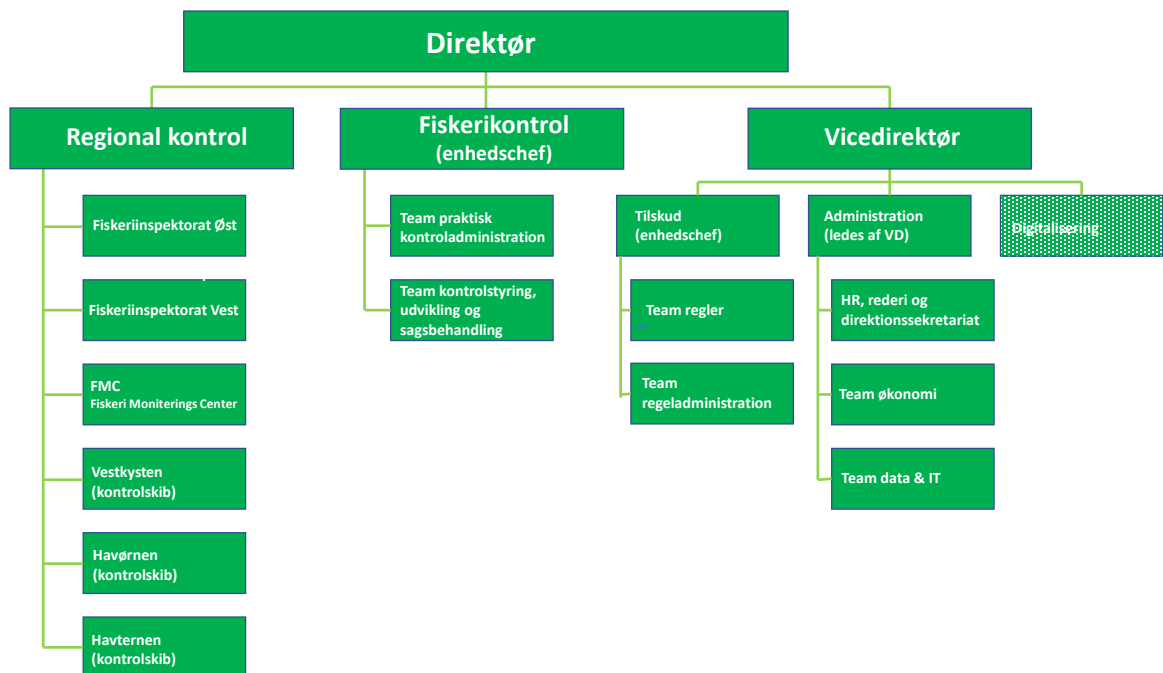
Fiskeristyrelsen bliver en styrelse under Udenrigsministeriet.

Direktøren for Fiskeristyrelsen refererer til Udenrigsministeriets direktør for udenrigspolitik, der har det overordnede ledelsesansvar for fiskeriområdet.

Udenrigsministeriets departement varetager opgaverne i forhold til ministerbetjening, politikudvikling, EU's fiskeripolitik og kontakt til de politiske ordførere og Fiskeriudvalget samt har ansvaret for den overordnede tilsyns- og kontrolindsats. Disse opgaver er placeret i kontor for fiskeripolitik og kontor for kontrol og tilsyn under den overordnede ledelse af Udenrigsministeriets chef for fiskeripolitisk afdeling. Denne konstruktion indebærer, at Fiskeristyrelsen entydigt kan koncentrere sig om de driftsrelaterede funktioner på området.

Direktøren for Fiskeristyrelsen vil sammen med direktøren for udenrigspolitik og chefen for fiskeripolitisk afdeling udgøre fiskeriledelsesgruppen i ministeriet.

Udover direktøren for Fiskeristyrelsen ledes opgaverne på hovedkontoret af en vicedirektør, enhedschefen for fiskerikontrol (ubesat) og enhedschefen for tilskud (ubesat) samt et antal teamledere, jf. nedenstående organisationsdiagram.



Vicedirektøren får ansvaret for den overordnede administration, herunder bl.a. HR, sekretariatsfunktioner, økonomi og data/it, samt udbetaling af og kontrol med fiskeristøtte. Derudover er det hensigten at oprette en digitaliseringsenhed.

Enheden for tilskud, der ledes af en enhedschef, får bl.a. ansvaret for:

- Fiskeristyrelsens kunderegister
- Registrering af pantsætning af betalingsrettigheder og transport af kundernes støtte til andre modtagere
- Koordinering og opfølgning i forhold til indenlandske og udenlandske revisionsbesøg
- Tilsyn med, at Fiskeristyrelsen opfylder de formelle krav, som EU stiller til et udbetalingsorgan
- Overførsel af fiskeristøtten til styrelsens kunder via NemKonto
- Løbende rapportering til EU om udbetalingerne
- Ansøgninger om refusion af fiskeristøtten fra EU
- Bogholderifunktioner, herunder debitoradministration, i forhold til den udbetalte støtte.

Enheden for fiskerikontrol, der ledes af en enhedschef, får bl.a. ansvaret for:

- Planlægning, prioritering og koordinering af den fiskerikontrol, der udøves i Danmark
- Udarbejdelse af konkrete anvisninger på, hvordan EU's regler og forvaltningsplaner omsættes til kontrol af det erhvervsmæssige fiskeri
- Administration og sagsbehandling i forbindelse med kontrolindsatsen.

Den regionale kontrol består for det første af Fiskeriinspektorat Øst, der har fire afdelinger, som er beliggende i Ringsted, Kolding, Randers og Rønne, og Fiskeriinspektorat Vest, der består af to afdelinger, som er beliggende i Frederikshavn og Nykøbing Mors, samt lokalkontorer i Hvide Sande, Thyborøn, Hanstholm, Hirtshals og Skagen.

Fiskeriinspektoraterne varetager:

- Kontrol, monitoring og håndhævelse af både EU-fiskerireglerne og de nationale- og internationale fiskeriregler om det erhvervsmæssige fiskeri. Herunder også kontrol af handelsnormer og hygiejne med fisk, fiskevarer og fiskefartøjer. Det sker ved en operativ fysisk kontrol på havnene og en administrativ kontrol i form af bl.a. krydskontrol af fiskeridata.
- Kontrol og monitoring af det rekreative fiskeri (fritidsfiskere og lystfiskere) i fersk- og saltvand samt kontrol af øvrige fiskerirelaterede forhold i ferskvand, herunder særligt regler om vildfisks muligheder for fri passage i vandløb omkring fisketrapper, ålepas, dambrug osv.
- Registrering af erhvervs- og bierhvervsfiskere samt opfølgende sagsbehandling og kontrol af status for disse.
- Ved konstaterede overtrædelser af fiskerilovgivningen foretages påtaleanmodninger over for anklagemyndigheden.

Fiskeri Monitorings Center (FMC), der er placeret i Kolding, udfører for det andet kontrolopgørelser, risikoanalyser og -vurderinger samt døgnovervågning og servicering af fiskefartøjer.

Endelig har Fiskeristyrelsen for det tredje tre fiskerikontrolskibe – Vestkysten, Havørnen og Havternen – der hver er bemandede af tre besætninger. Direktøren for Fiskeristyrelsen anmeldes som reder for skibene. Skibenes primære opgave er fiskerikontrol til søs, men der foretages også landingskontrol i havnene. Specielt i havne på øerne, hvor personale fra inspektoraterne ikke umiddelbart kan komme frem, og når vejrforholdene ikke tillader fiskerikontrol til søs. Skibene og specielt Havternen deltager også i kontrol af det rekreative fiskeri.

Skibene er en del af det generelle redningsberedskab i farvandene rundt om Danmark. Opgaven omfatter søredning og opgaver i forhold til havmiljøet. Endvidere udfører skibene brugerbetalt bugsering af havarerede skibe. Der er oftest tale om fiskefartøjer.

Ved konstaterede overtrædelser af fiskerilovgivningen foretager skibene påtaleanmodninger over for anklagemyndigheden.

Direktørens hovedopgaver

Fiskeristyrelsens nye direktørs primære opgaver bliver:

- Opbygning og udvikling af en organisation med fokus på mere sikker, effektiv og regelret administration særligt i forhold til tilsynet med og kontrollen af fiskeriområdet
- Udvikling af en ny kultur, hvor der særligt på tilsyns- og kontrolområdet er fokus på administration inden for lovgivningens rammer
- Etablere en ny tilgang til løsningen af styrelsens opgaver, hvor forandringsledelse og større fokus på personaleledelse er omdrejningspunkterne
- Udvikling af digitale løsninger, der kan understøtte en mere omkostningseffektiv tilsyns- og kontrolindsats, større sikkerhed i driften og lavere administrative omkostninger hos virksomhederne.

Den nye direktør skal således opbygge den ”nye” Fiskeristyrelse, hvor særligt tilsyns- og kontrolopgaverne strømlines, tilrettelægges og gennemføres i overensstemmelse med de gældende regler. Målet er, at Fiskeristyrelsen skal fremstå som en myndighed, der med høj troværdighed og effektivitet varetager væsentlige opgaver i forhold til den samfundsmæssige forvaltning af de danske fiskeressourcer.

Fokus på sikker drift og forandringsledelse vil være kernen i direktørens opgaver, samtidig med at en ny organisation med flere nye chefer skal opbygges, medarbejderne skal løftes, og en ny kultur og tilgang til opgaveløsningen skal forankres i en organisation med mange decentrale enheder placeret i alle dele af landet.

Direktøren skal i samspil med den øvrige ledelse i Fiskeristyrelsen sætte tydelige rammer for opgaveløsningen, hvor det er centralt, at direktøren understøtter de tværgående og helhedsorienterede samspil.

Endelig skal direktøren understøtte trivsel og et godt arbejdsmiljø, og det er desuden en vigtig opgave at sikre en løbende udvikling af medarbejdernes faglige og personlige kompetencer. Direktøren skal også formå at skabe ledelsesudvikling og udvikling af ledelseskulturen i Fiskeristyrelsen.

Styrelsesdirektøren får det ledelsesmæssige ansvar for Fiskeristyrelsens økonomi, budgetoverholdelse, bidrag til finansloven, regnskabsaflæggelse mv. Dette gør sig også gældende i forhold til styrelsens administration af EU-medfinansierede tilskudsordninger.

Styrelsesdirektøren skal indgå aktivt i arbejdet i Udenrigsministeriets fiskeriledelse og i relevant omfang bidrage med driftsmæssige indspil og rådgivning i forhold til opgaver vedrørende bl.a. ministerbetjening og politikudvikling, der løses af Udenrigsministeriets departement under ledelse af Udenrigsministeriets direktør for udenrigspolitik.

Direktørens faglige og personlige kompetencer

Direktøren skal have ledelseserfaring på højt niveau og kunne fremvise resultater i forhold til ledelse af driftsorganisationer fra tidligere stillinger.

Det forventes desuden, at direktøren har indgående erfaring fra en politisk styret organisation, gerne med statslige myndighedsøvelsesfunktioner, og indsigt i de statslige budget- og bevillingssystemer.

Direktøren forventes endvidere at have konkrete erfaringer med ledelse af omfattende organisatoriske forandringsprocesser og dermed være i stand til at drive de foranstående organisatoriske udviklingsopgaver med sikker hånd. Derudover vil det være en fordel, at direktøren har erfaring med ledelse af en decentral baseret organisation samt med ledelse af ledere og af medarbejdere med meget forskelligartede baggrunde og kompetencer.

Direktøren forventes at have erfaring med politiske beslutningsprocesser, gerne fra den statslige sektor, og med arbejdet og kulturen i politisk styrede organisationer, herunder kendskab til samspil mellem styrelse/institution og det politisk orienterede departementale niveau. Direktøren skal i den forbindelse evne at indgå i et konstruktivt samarbejde med de øvrige medlemmer af fiskeriledelsen i Udenrigsministeriet.

Der søges en engageret og resultatorienteret direktør, der med en høj grad af integritet formår at strømline og skabe sikre procedurer og forretningsgange og dermed udvikle en troværdig fiskerikontrol omgivet af legitimitet og respekt i det omgivende samfund såvel som fiskerierhvervet. Direktøren skal formå at formulere en langsigtet strategi og klare mål for den fremtidige kontrol med fiskerierhvervet.

Direktøren skal have helhedssyn og overblik, men samtidig evne at engagere sig i alle aspekter af driften fra den overordnede planlægning af kontrolindsatsen til dens udførelse i praksis. Erfaring med at tilrettelægge effektive processer med solidt dokumentationsgrundlag, herunder implementering af nye digitale løsninger, vil være en klar fordel.

Direktøren skal i forhold til styrelsens øvrige ledere og medarbejdere formå at fremstå som en troværdig leder, der med autoritet kan sætte sig i spidsen for en kulturel turnaround i hele Fiskeristyrelsen. Der forudsættes en ledelsesstil, der er åben, inddragende og dialogbaseret.

Direktøren skal have stærke kommunikative og relationelle kompetencer samt være en dygtig formidler – udadtil og indadtil. Direktøren skal være Fiskeristyrelsens ansigt udadtil og kunne formidle styrelsens kontrolindsats i lyset af gældende regler og ønske om en samfundsmæssig forsvarlig forvaltning af de danske fiskeressourcer. Indadtil skal både overordnede strategier, mål og interne arbejdsprocesser tilrettelægges og formidles, så organisationen oplever helhedstænkning og sammenhængskraft.

Direktøren skal have personlig gennemslagskraft og være robust i lederrollen. Direktøren skal samtidig være en empatisk og inspirerende leder, der går foran og skaber begejstring og engagement hos medarbejderne.

Der stilles ikke krav om, at den nye direktør har en bestemt uddannelse, men direktøren forventes at have en relevant akademisk uddannelsesmæssig baggrund, herunder gerne en ledelsesmæssig efteruddannelse.

Andet

Kandidater til stillingen skal være indstillet på at gennemgå et omfattende testforløb hos MUUSMANN.

