

Stillings- og kompetenceprofil



GRÆNSEFORENINGEN
for en åben danskhed

Direktør

Grænseforeningen

December 2021



Opdragsgiver	Grænseforeningen
Adresse	Grænseforeningen Peder Skrams Gade 5 1054 København https://graenseforeningen.dk/
Stilling	Direktør
Refererer til	Bestyrelsen
Ansættelsesforhold	Løn- og ansættelsesvilkår forhandles på baggrund af kvalifikationer og kompetencer. Tiltrædelse: 1. marts 2022
Yderligere oplysninger	Kan fås ved henvendelse til: Bestyrelsesformand Peter Skov-Jakobsen: Mail: pesj@km.dk – oplys gerne dit telefonnummer i mailen, og du vil blive kontaktet. Rekrutteringschef, Iben Munck Adamsen, MUUSMANN Tlf. 22 91 20 06
Ansøgningsfrist	Torsdag den 6. januar 2022 Søg stillingen på www.muusmann.com/stillinger
Processens forløb	Der er planlagt følgende forløb for rekrutteringen, som ansøgere bedes notere, idet der ikke kan påregnes afvigelser herfra. 1. samtaler: Onsdag den 12. januar 2022 Test: Fredag den 14. januar 2022 2. samtaler: Onsdag den 26. januar 2022 Kandidater til stillingen skal være indstillet på at gennemføre en omfattende ledelsestest hos MUUSMANN.

Grænseforeningen – for en åben danskhed

Grænseforeningen er en folkeoplysende forening, som blev stiftet i 1920, da grænsen mellem Danmark og Tyskland blev fastlagt efter folkeafstemning. Foreningen oplyser offentligheden og det politiske landskab om grænselandet og har i den forbindelse et velfungerende og betydningsfuldt samarbejde med det danske mindretal i Sydslesvig.

Foreningens primære formål er at støtte danskheden i det dansk-tyske grænseland under mottoet: "For en åben danskhed". Et motto, som signalerer, at national identitet, sprog og kultur ikke skal være et panser mod andre, men snarere et udgangspunkt for at gå på opdagelse i verden gennem åbenhed og tillid.

Grænseforeningens interessevaretagelse dækker således først og fremmest det danske mindretal syd for grænsen, hvor arbejdet for dansk kultur og sprog er en hjertesag for foreningen. Samtidig beskæftiger foreningen sig i stigende grad med at øge forståelsen for relationer og kulturmøder mellem flertal og mindretal i mere bred forstand – regionalt, nationalt og internationalt.

Foreningen tror på, at erfaringerne fra grænselandet er afgørende for at udvikle forståelsen mellem forskellige kulturer – og for udviklingen af vores demokrati. De historiske erfaringer vidner om, hvordan åbenhed, inkludering og tillid skaber fred i mødet mellem mennesker og kulturer.

Du kan se Grænseforeningens film om Grænseforeningens historie og bud på, hvad vi kan lære af det dansk-tyske grænseland [her](#). Filmen blev udarbejdet som optakt til 100-året for Genforeningen i 2020.

Grænseforeningens vision

Erfaringerne fra det dansk-tyske grænseland er en væsentlig inspiration for sproglig og kulturel mangfoldighed i en verden under forandring.

Grænseforeningens værdier

Grænseforeningen er en vigtig folkelig basis for den danske stats støtte til det danske mindretal i Sydslesvig og er uafhængig af partipolitiske interesser.

Grænseforeningen mener at:

- Demokrati, ytringsfrihed og ligestilling gælder for alle, også i forholdet til mindretal.
- Forankring i egen kultur er en forudsætning for at have forståelse for andre kulturer.
- Kulturelle mindretal er en vigtig ressource i et demokratisk samfund.
- Dansk sprog og kultur styrkes i mødet med andre sprog og kulturer.

Organisation og ledelse

Grænseforeningen er en paraplyorganisation for ca. 50 aktive og selvstændige [lokalforeninger](#), som er fordelt over hele landet. I lokalforeningerne foregår medlems- og oplysningsarbejde i form af foredrag, studieture, gensidige besøg på tværs af grænsen mv.

Sekretariatet har til opgave at sikre koordinering og udvikling af Grænseforeningens aktiviteter med afsæt i foreningens strategi og med hovedvægten lagt på oplysningsarbejdet. Sekretariatet skal desuden servicere lokalforeningerne, administrere Grænseforeningens fonde og legater samt servicere sendemandsmøde, bestyrelse, udvalg og formandskab. Sekretariatet er beliggende i København og har – foruden direktøren – pt. 15 medarbejdere.

Foreningen har ungdomsorganisationen 'Grænseforeningen Ungdom', som gør et stort stykke arbejde for at sikre et mere unge-målrettet oplysningsarbejde, der foregår via fx workshops, seminarer, samarbejde med andre mindretalsorganisationer i Europa, kulturmøde- og elevambassadører mv.

Grænseforeningens bestyrelse består af 17 medlemmer, herunder den fungerende formand siden 2020, Peter Skov-Jakobsen. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for ledelse af foreningen. Størstedelen af bestyrelsesmedlemmerne er aktive i lokalforeningerne.

Grænseforeningens øverste myndighed er sendemandsmødet, som vælger Grænseforeningens formand for en 2-årig periode. Foreningens samlede vedtægter kan læses her.

Foreningens økonomi er solid. Indtægterne stammer primært fra fonde, offentlige bevillinger, donationer og medlemskontingenter.

Foreningens opgaver

Grænseforeningen udfører et vigtigt arbejde ift. folkeoplysning, interessevaretagelse og grænseoverskridende samarbejde. Foreningen tilbyder bl.a. undervisningsmaterialer- og forløb til grundskoler og ungdomsuddannelser og afholder lokale arrangementer.

Foreningen tilstræber synlighed og formidling i den offentlige debat og i medielandskabet gennem bl.a. markedsføringsmateriale, faglitteratur og SoMe-aktivitet, deltagelse på folkemøder, ungdomsmøder, messer, festivaler, informationsbesøg, dialogmøder på højskoler, kurser osv. Magasinet "Grænsen - magasinet om mindretal, sprog og kultur" publiceres seks gange om året, og der afholdes foredrag og uddannes kulturmødeambassadører.

Dertil samarbejder foreningen med bl.a. Dansk Folkeoplysnings Samråd, Grundtvigsk Forum, Foreningen Norden, Efterskoleforeningen, Dansk Friskoleforening og andre folkeoplysende foreninger. Grænseforeningen har et stort ønske om at intensivere og udvide disse samarbejder yderligere.

På den politiske arena oplever Grænseforeningen stor interesse for det danske mindretal – og at foreningens dagsordener og fokusområder generelt bliver mødt med bred politisk opbakning. Grænseforeningen ser det som en vigtig opgave at oplyse det politiske niveau om det danske mindretal og om de historiske erfaringers betydning for mindretalsforhold – lokalt, men også i en større europæisk kontekst. Foreningen har et tæt samarbejde med Sydslesvigudvalget i Folketinget, hvor de største partier er repræsenteret. Grænseforeningen er også medlem af FUEN, en europæisk

sammenslutning af nationale mindretal, som løbende drøfter mindretalsforhold på tværs af Europas grænser. Foreningen samarbejder også med det tyske mindretal i Sønderjylland.

Grænseforeningen samarbejder med en række større og mindre foreninger, som danner ramme om det danske mindretal i Sydslesvig, herunder Sydslesvigsk Forening som er det danske mindretals kulturelle hovedorganisation. Grænseforeningen har observatørstatus i Det Sydslesvigske Samråd, som er et samarbejdsorgan, hvor det danske mindretals organisationer koordinerer fælles interesser og initiativer.

Direktørens ansvarsområder og hovedopgaver

Med reference til bestyrelsen får den kommende direktør ansvar for ledelse af sekretariatet, herunder for samspil med lokalforeninger, bestyrelse mv., økonomiske og personalemæssige forhold. I samarbejde med bestyrelsen skal direktøren desuden varetage opgaver indenfor politik- og strategiudvikling, politisk interessevaretagelse, ekstern kommunikation og udvikling af samarbejdsrelationer.

I den første periode forventes direktøren især at have fokus på følgende opgaver:

Ny strategi

Grænseforeningen står overfor at skulle udvikle en ny strategi, som favner det eksisterende men samtidig sætter en tydelig retning for foreningens fremtid som en dagsordensættende, betydningsfuld og fremsynet forening, der fortsat kan tiltrække medlemmer. Retningen skal fremstå tydelig og velovervejet både indadtil i organisationen og udadtil i offentligheden. I den forbindelse skal der være fokus på at inddrage både medarbejdere, bestyrelse og lokalforeninger, så der skabes de bedst mulige betingelser for at opnå ejerskab og samklang i organisationen.

Et velfungerende sekretariat

I forbindelse med den tidligere generalsekretærs pensionering er der gennemført en ekstern undersøgelse af sekretariatets funktionsmåde. Undersøgelsen slår fast, at medarbejderne i sekretariatet er dygtige og yderst dedikerede. Undersøgelsen viser samtidig, at der er potentiale for at styrke det tværgående samarbejde om opgaverne. Der kan med fordel arbejdes med at skabe mere strukturerede processer og større klarhed om opgaver, ansvar, mandater, arbejdsgange mv. Den kommende direktør skal prioritere personaleledelsesopgaven, sikre fokus på den fælles opgave og et godt og trygt arbejdsmiljø præget af trivsel, kompetenceudvikling, faglig sparring og tillidsfuldt samarbejde.

Professionel betjening af bestyrelsen

Den kommende direktør forventes at etablere et dynamisk og konstruktivt samarbejde med Grænseforeningens bestyrelse og formandskab kendetegnet ved proaktiv dialog og transparens. Direktøren skal sikre, at bestyrelsen løbende holdes orienteret om udviklingen i foreningens økonomi, opgaveløsning, medarbejdertrivsel osv. Direktøren skal yde kvalificeret rådgivning af bestyrelsen og formandskabet i relation til forskellige opgaver, udfordringer og muligheder for Grænseforeningen.

Bestyrelsens medlemmer er alle stærkt engagerede i foreningens virke og skal klædes bedst muligt på til at repræsentere foreningen udadtil.

Styrket samarbejde med foreninger i Sydslesvig

Grænseforeningen har et ønske om at intensivere samarbejdet med de sydslesvigske organisationer og Det Sydslesvigske Samråd, hvor Grænseforeningen har observatørstatus. Det er vurderingen, at der er et potentiale for at udvikle samarbejdet med de sydslesvigske foreninger. Direktøren skal tilgå opgaven med diplomatisk sans og fokus på at fremme dialog.

Derudover forventes direktøren, at:

- Sætte sig grundigt ind i Grænseforeningens (og herunder også det danske mindretals) historie, erfaringsgrundlag og betydning.
- Sikre et tæt samspil mellem landsforeningen og lokalforeningerne.
- Videreføre og udvikle samarbejdet med andre relevante foreninger, organisationer og uddannelses- og kulturinstitutioner gennem netværksdannelse og proaktiv og opsøgende dialog.
- Repræsentere foreningen udadtil i offentlige, politiske og mediemæssige sammenhænge – lokalt, nationalt og internationalt.
- Være garant for sikker økonomistyring og effektiv anvendelse af foreningens samlede ressourcer.

Direktørens kompetenceprofil

Grænseforeningen søger en samlende og tillidsvækkende ledelsesfigur, som med afsæt i menneskelige og faglige kompetencer kan realisere Grænseforeningens vision.

Du er visionær og formår at inspirere og engagere samt agere med stor gennemslagskraft internt og eksternt, så kendskabet til Grænseforeningens arbejde øges i offentligheden.

Det er ikke en forudsætning, at du er velbevandret i alle hjørner af det danske mindretals historie. Du besidder dog en stærk historisk, kulturel og politisk forståelse og interesse og er motiveret for at sætte dig ind i grænselandets forhold.

Det er afgørende, at du har dokumenteret ledelserfaring, solide lederegenskaber og evne for at udvikle medarbejdernes potentialer. Du er transparent i din ledelsesstil og ser det som en kerneopgave at sikre, at både medarbejderne og bestyrelsen har indsigt i foreningens aktuelle dagsordener, opgaver og retning.

Du har en stærk organisatorisk forståelse og kan sikre tydelige beslutningsprocesser med klar ansvarsdeling og relevant inddragelse.

Vi forventer derudover, at du:

- er udviklingsorienteret og kan indgå i et tæt samarbejde med Grænseforeningens bestyrelse, bl.a. om en ny strategi.
 - har politisk tæft, som du kan sætte i spil i foreningens arbejde med interessevaretagelse.
 - har erfaring med at bevæge dig i et landskab med mange forskellige aktører og både kan begå dig i lokalforeninger, foreninger i Sydslesvig og blandt politikerne på Christiansborg.
 - har diplomatisk sans, gode samarbejdsevner og erfaring med samarbejde på tværs af fagligheder og kulturer.
 - er opsøgende og netværksorienteret af natur, hvorfor det falder dig naturligt at fastholde og etablere netværk og partnerskaber både regionalt, nationalt og internationalt.
 - har stærke kommunikative kompetencer både på skrift og i tale.
 - har økonomisk forståelse og erfaring med overordnet budgetansvar og fundraising.
-